ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"NULLO BALDINI"

Via Marconi, 2 – 48124 RAVENNA – Tel. 0544/404002 – Fax 0544/406056
Codice Fiscale: 80011270396 – Codice Fatturazione Elettronica: UFA662
E-mail: ratf01000t@istruzione.it, segreteria@itisravenna.gov.it
PEC: ratf01000t@pec.istruzione.it – WEB: http://www.itisravenna.gov.it

CIRCOLARE N. 136 Ravenna, 17 dicembre 2016

Ai Docenti
Agli Studenti
Al Personale A.T.A.
Ai Genitori (tramite gli studenti)
e p.c Al Direttore S.G.A.

Oggetto: **Attivazione Sportello di ascolto psicologico**

Si comunica che, dal giorno 11 gennaio 2017, nell'ambito dell'offerta formativa dell'istituto, sarà attivato lo sportello di ascolto psicologico condotto dalla dott.ssa Susanna Bolognesi, rivolto principalmente agli studenti che ne avranno necessità ed eventualmente, per un supporto, ai docenti e ai genitori.
Tale servizio, gratuito per l'utenza, si propone di intervenire per accogliere tutte le richieste tipiche di questa fascia evolutiva, in un'ottica di promozione del benessere e prevenzione del disagio. Si prevedono:

- Sportello di ascolto per alunni: su appuntamento gli alunni potranno rivolgersi alla psicologa nelle ore definite (Ufficio Vicepresidenza, mercoledì, ore 8:50-10:50)
- Osservazione del gruppo classe o di sottogruppi nelle ore di lezione
- Sportello insegnanti su due livelli: colloqui individuali degli insegnanti ed eventuale partecipazione della psicologa ai Consigli di Classe
- Sportello famiglie: i genitori degli alunni potranno rivolgersi alla psicologa su appuntamento, in orario scolastico

Potranno accedere allo sportello solamente gli alunni che presenteranno il consenso firmato da entrambi i genitori (se minorenni).

MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

- Lo studente/docente/genitore accede volontariamente e prenota in segreteria l'appuntamento. Verrà consegnato il modulo per il consenso ai minori.
- I moduli devono essere **consegnati alla dottoressa al primo incontro**
- La prenotazione per motivi organizzativi deve essere effettuata almeno entro la mattinata precedente
- La dottoressa conferma l'avvenuta prenotazione tramite SMS o Mail indicati nella prenotazione

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla prof.ssa Ripani.

La FS
Ripani Nicoletta

Il Dirigente Scolastico
Antonio Grimaldi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993 combinato col D.lgs. 82/2005 art. 3bis comma 4 bis